

CAMARA MUNICIPAL DE INDIANOPOLIS

Av. Sant'Clair de Mello 207 - Indianópolis/MG

CNPJ: 21.246.764/0001-31

Cep: 38.490-000 - Telefone: (34)32451367

**NOTA DE EMPENHO
PARCIAL
0000176**

DATA EMPENHO 15/04/2024	TIPO Ordinário	MODALIDADE Comunicação interna	Nº AF/CI 0005068	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 01.01.01.00.01.031.0011.03.2.002.3.3.90.14.00.00	Nº DA FICHA 15/0
OBJETO DA DESPESA DIÁRIAS DE VEREADORES			CONDIÇÃO DE PAGAMENTO À Vista		EXERCÍCIO: 2024
INSTITUCIONAL FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			FONTE/DET/SUB: 1500 000 000 Recursos não vinculados de Impostos		
ORGÃO: 01 CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS	SUBFUNÇÃO: 031	Ação Legislativa			
ENTIDADE: 01 CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS	PROGRAMA: 0011	AÇÃO LEGISLATIVA			
UNIDADE: 01 CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS	PROJ/ATIV 2.002	MANUTENÇÃO DO CORPO LEGISLATIVO MUNICIPAL			
SUBUNIDADE:	ELEMENTO: 3.3.90.14.00.00	Diárias - Pessoal Civil			
FUNÇÃO: 01 Legislativa	SUBELEMENTO 3.3.90.14.01.00	Diárias de Vereadores			

Página 1 de 1

CREDOR			RAZÃO SOCIAL:			CÓDIGO:	CNPJ/CPF:
RAFAEL DE ALMEIDA JACC'						000149	070.957.356-11
ENDEREÇO:			BAIRRO:		CEP:		
RUA ANTÔNIO JOAQUIM NAVES N.º 425			CENTRO		38.490-000		
CIDADE:	UF:	TELEFONE:	FAX:	INSCRIÇÃO ESTADUAL:			
INDIANÓPOLIS	MG						

Autorizamos o fornecimento dos materiais ou execução dos serviços, obedecidas as condições e especificações constantes desta nota de empenho.

Ordenador: _____

Assinatura: _____

HISTÓRICO DO EMPENHO

NOTA DE EMPENHO PARA FAZER FACE A DESPESA COM ANTECIPAÇÃO DE 4 (QUATRO) DIÁRIAS DE VIAGEM COM PERNOITE PARA COBRIR DESPESAS DURANTE VIAGEM A CIDADE DE BELO HORIZONTE-MG PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO "REGULARIZAÇÃO DO PAGAMENTO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIAS, A IMPORTÂNCIA DA TRANSPARENCIA PÚBLICA E CERIMONIAL NO PODER PÚBLICO" A REALIZAR-SE NO PERÍODO DE 16 A 19/04/2024. CONFORME SERÁ DETALHADO NO RELATÓRIO DE VIAGEM NO ATO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS. REQUERIMENTO DE ANTECIPAÇÃO DE DIÁRIAS ANEXO E EM CONFORMIDADE COM O DISPOSTO NA LEI MUNICIPAL 1704 DE 31 DE AGOSTO DE 2009, ALTERADA PELA LEI MUNICIPAL 2.067 DE 25 DE JANEIRO DE 2022.

VALOR DOS PRODUTOS:	DESCONTOS:	IMPOSTOS:	FRETE:	GUIA ORÇAMENTÁRIA:	GUIA EXTRA:	TOTAL GERAL:
4.600,00	0,00	0,00	0,00			4.600,00

OUTRAS INFORMAÇÕES

DEMONSTRATIVO DA DOTAÇÃO E CONTABILIZAÇÃO				CONTADOR:	
DATA CONTABILIZAÇÃO:	INICIAL OU SALDO:	EMPENHADO:	SALDO DISPONÍVEL:	LILIAN SILVA BORGES RABELO CRC/MG08326	
15/04/2024	216.900,00	4.600,00	212.300,00		

A liquidação da despesa a que se refere a presente nota de empenho, foi procedida com base no documento apresentado, onde demonstra a entrega do material ou execução do serviço.

Data: 15/04/2024 Resp. liquidação: _____

Assinatura: _____

Face a liquidação processada autorizo o pagamento ao favorecido, atendidas as formalidades legais.

Data: 15/04/24 _____
Responsável

Recebi(emos) o valor total da presente nota de empenho que dou plena, geral e irrevogável quitação à CAMARA MUNICIPAL DE INDIANOPOLIS

**COMPROVANTE DE
PAGAMENTO ANEXO**Data: 15/04/24

Responsável

Nome do responsável:

RG / CPF:

Dados bancários:

BANCO:	AGÊNCIA:	Nº CONTA:	Nº CHEQUE:	TESOUREIRO:
001	3733	38423		



176

CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
Estado de Minas Gerais

REQUERIMENTO DE ANTECIPAÇÃO DE DIÁRIAS

REQUERENTE: RAFAEL DE ALMEIDA JACO
FINALIDADE: PARTICIPAR CAPACITAÇÃO WR GESTÃO PÚBLICA
DESTINO: BELO HORIZONTE
SAÍDA: 15/04/2024, às _____ horas
RETORNO ESTIMADO: 19/04/2024, às _____ horas
QUANTIDADE DE DIÁRIAS 4
TRANSPORTE: () VEÍCULO PARTICULAR (X) VEÍCULO OFICIAL
VALOR TOTAL DAS DIÁRIAS: R\$ 4.600,00 (QUATRO MIL E SEISCENTOS REAIS)

Declaro, sob as penas da lei, que os recursos serão despendidos no exercício de meu cargo e em estrito cumprimento de atividade de interesse do Município de Indianópolis.

Assinatura

Assinatura do Ordenador de Despesa:

WELBEMAR ALVES XAVIER
Presidente da Câmara Municipal

Setor de Contabilidade:

Antecipação do valor das diárias efetuado em: 15/04/24
Data limite para entrega de relatório de viagem: 26/04/24

Lilian da Silva Borges Rabelo
CRC MG 083266/O

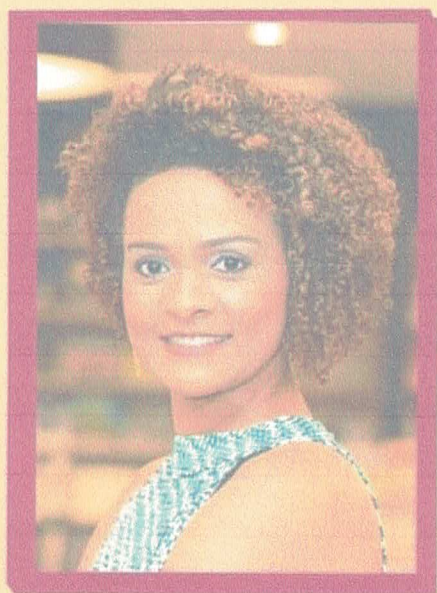
CAPACITANDO

GESTORES PÚBLICOS, AGENTES POLÍTICOS
E SERVIDORES PÚBLICOS



REGULARIZAÇÃO DO PAGAMENTO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS DIÁRIAS, A IMPORTÂNCIA DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA E CERIMONIAL NO PODER PÚBLICO

.....
16 A 19 ABRIL
BELO HORIZONTE - MG
.....



Dra. Núbia Leoni
ADVOGADA



Dr. Elio Vasconcelos
ADVOGADO

OTEL SAN DIEGO EXPRESS
V. BARBACENA, 41, BARRO PRETO TEL.: (31)3614-3750
CONTATO WR GESTÃO PÚBLICA: (31) 9 9607-1200
WWW.WRGESTAOPUBLICA.COM.BR

**GARANTA JÁ SUA
INSCRIÇÃO
INVESTIMENTO:
R\$850.00**



CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
Estado de Minas Gerais

RELATÓRIO DE VIAGEM

NOME: RAFAEL DE ALMEIDA JRS
DATA DA SAÍDA: 15/04/24, às 20:00 horas
DATA DA CHEGADA: 19/04/24, às 07:30 horas
LOCAL DE DESTINO/PROCEDÊNCIA: Belo Horizonte
TRANSPORTE UTILIZADO: Oficial do Executivo
QUANTIDADE DE DIÁRIAS RECEBIDAS: 4, correspondendo a R\$ 4.600,00
QUANTIDADE DE DIÁRIAS UTILIZADAS: 3 1/2, correspondendo a R\$ 4.025,00
Há valor a ser devolvido:
() Sim () Não
Se positiva a resposta, indicar: R\$ 575,00

RELATÓRIO DESCRITIVO DA VIAGEM:

Participar Seminário Instituto WR.
Gestão Pública e também participar
de reunião Gabinete Dep. Raul Belem
na Assembleia Legislativa de Minas
Gerais

Declaro, sob as penas da lei, que as despesas ocorreram em razão do meu cargo e em estrito cumprimento de atividades de interesse do Município de Indianópolis.

DATA: 03/06/2024

[Assinatura]
ASSINATURA

SETOR DE CONTABILIDADE:

Conferido e determinado o arquivamento em ____/____/____

Assinatura do responsável

Certificado



Certificamos que

Rafael de Almeida Jacó

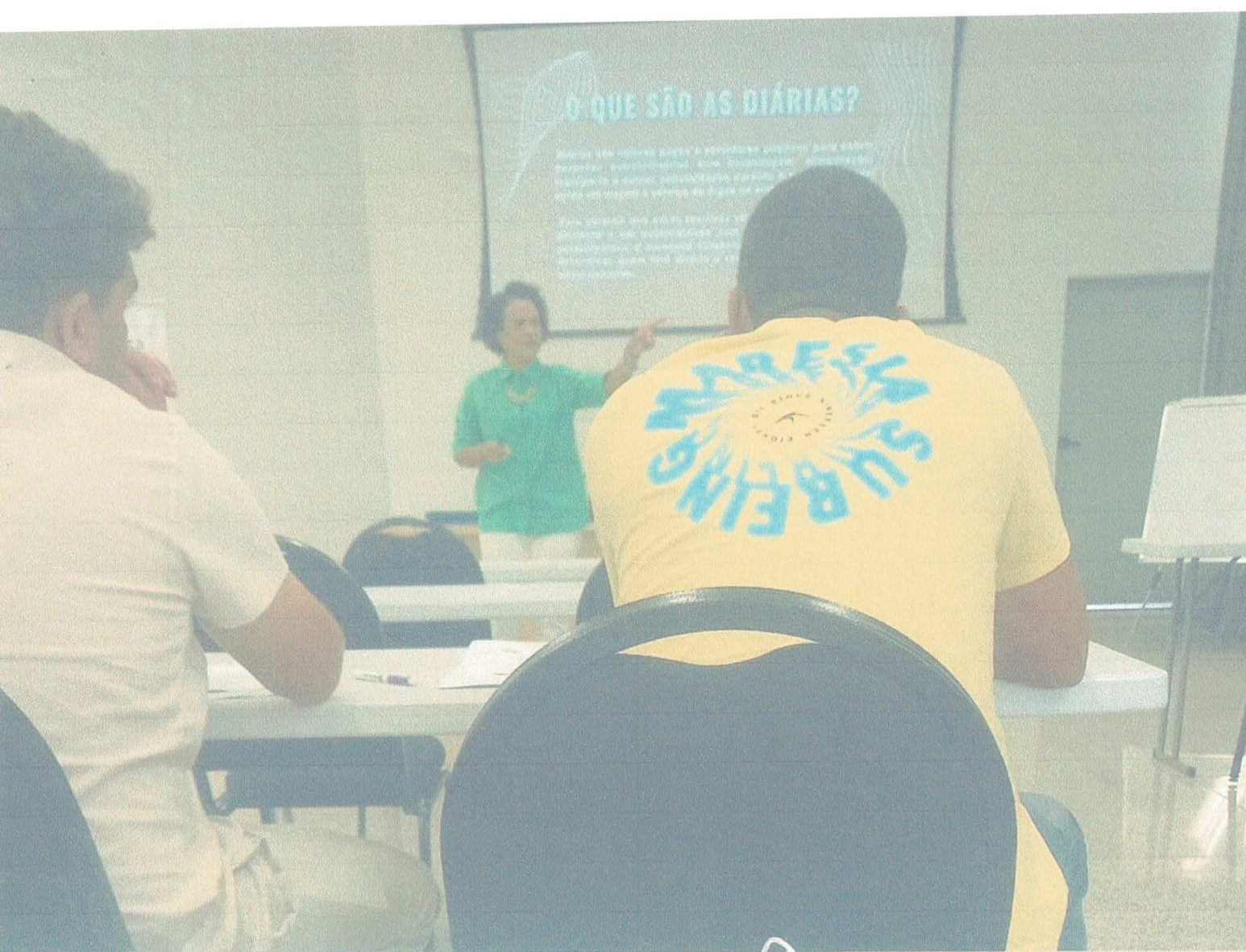
Participou do “REGULARIZAÇÃO DO PAGAMENTO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS DIÁRIAS, A IMPORTÂNCIA DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA E CERIMONIAL NO PODER PÚBLICO” realizado nos dias 16 a 19 de Abril de 2024, na cidade de Belo Horizonte – MG.

TÓPICOS: Possibilitando a fiscalização da sociedade; Aumento da participação popular na tomada de decisões; Como funciona o pagamento das diárias; Como fazer o cálculo das diárias; Quando o servidor tem direito a diária; Como contabilizar diárias de viagem, conceitos do cerimonial público * Como fazer a prestação de contas, planejamento e organização respeitando legislação e normas do cerimonial; O que está incluído nas despesas de viagem para as diárias concedidas, etiqueta oficial e social do cerimonial; A importância da prestação de contas, ética, regras e protocolos do cerimonial; Prazos para a prestação de contas; Quais os documentos necessários para comprovação da viagem; Em caso de cancelamento de viagem como devo proceder; A instrução normativa n°03 de Fevereiro de 2015; Lei 8.112/90 garante aos servidores públicos efetuar deslocamentos em razão do interesse público.

WR Gestão Pública

Participante

wrgestaopublica.com.br



17 de abr. de 2024 09:25:02

128 Rua Uberaba Barro Preto Belo Horizonte Minas Gerais



17 de abr. de 2024 09:25:16

**128 Rua Uberaba Barro Preto Belo
Horizonte Minas Gerais**



18 de abr. de 2024 11:00:23

**128 Rua Uberaba Barro Preto Belo
Horizonte Minas Gerais**

SISBB - SISTEMA DE INFORMAÇÕES BANCO DO BRASIL
- AUTOATENDIMENTO -

TRANSFERÊNCIA ENTRE CONTAS CORRENTES

CLIENTE: RAFAEL DE ALMEIDA JACO
AGÊNCIA: 3733-8 CONTA: 8728-9

FAVORECIDO

AGÊNCIA: 3733-8 CONTA: 3842-3
CLIENTE: CAMARA MUNICIPAL DE INDIA
VALOR: 575,00
DATA: 26/06/2024
