



CAMARA MUNICIPAL DE INDIANOPOLIS

Av. Sant'Clair de Mello 207 - Indianópolis/MG

CNPJ: 21.246.764/0001-31

Cep: 38.490-000 - Telefone: (34)32451367

**NOTA DE EMPENHO
PARCIAL
0000173**

DATA EMPENHO 15/04/2024	TIPO Ordinário	MODALIDADE Comunicação interna	Nº AF/CI 0005064	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 01.01.01.00.01.031.0011.03.2.002.3.3.90.14.00.00	Nº DA FICHA 15/0
OBJETO DA DESPESA DIÁRIAS DE VEREADORES			CONDIÇÃO DE PAGAMENTO À Vista		EXERCÍCIO: 2024
INSTITUCIONAL FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			FONTE/DET/SUB: 1500 000 000 Recursos não vinculados de Impostos		
ORGÃO: 01 CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS	SUBFUNÇÃO: 031 Ação Legislativa	ENTIDADE: 01 CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS	PROGRAMA: 0011 AÇÃO LEGISLATIVA	UNIDADE: 01 CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS	PROJ/ATIV 2.002 MANUTENÇÃO DO CORPO LEGISLATIVO MUNICIPAL
SUBUNIDADE:	ELEMENTO: 3.3.90.14.00.00 Diárias - Pessoal Civil	FUNÇÃO: 01 Legislativa	SUBELEMENTO 3.3.90.14.01.00 Diárias de Vereadores		

Página 1 de 1

CREDOR			CÓDIGO: 000262	CNPJ/CPF: 534.187.006-91
RAZÃO SOCIAL: WELBEMAR ALVES XAVIEF			BAIRRO: CENTRO	CEP: 38.490-000
ENDEREÇO: RUA FLORIANO PEIXOTO N.º 405			UF: MG	TELEFONE:
CIDADE: INDIANÓPOLIS			FAX:	INSCRIÇÃO ESTADUAL:

Autorizamos o fornecimento dos materiais ou execução dos serviços, obedecidas as condições e especificações constantes desta nota de empenho.

Ordenador:

Assinatura:

HISTÓRICO DO EMPENHO

NOTA DE EMPENHO PARA FAZER FACE A DESPESA COM ANTECIPAÇÃO DE 4 (QUATRO) DIÁRIAS DE VIAGEM COM PERNOITE PARA COBRIR DESPESAS DURANTE VIAGEM A CIDADE DE BRASÍLIA-DF PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO "LEI ORGANICA, REGIMENTO INTERNO, A CRIAÇÃO DAS LEIS MUNICIPAIS, COMPRAS E CONTRATOS PÚBLICOS" A REALIZAR-SE NO PERÍODO DE 16 A 19/04/2024, CONFORME SERÁ DETALHADO NO RELATÓRIO DE VIAGEM NO ATO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS. REQUERIMENTO DE ANTECIPAÇÃO DE DIÁRIAS ANEXO E EM CONFORMIDADE COM O DISPOSTO NA LEI MUNICIPAL 1704 DE 31 DE AGOSTO DE 2009, ALTERADA PELA LEI MUNICIPAL 2.067 DE 25 DE JANEIRO DE 2022.

VALOR DOS PRODUTOS 4.600,00	DESCONTOS: 0,00	IMPOSTOS: 0,00	FRETE: 0,00	GUIA ORÇAMENTÁRIA:	GUIA EXTRA:	TOTAL GERAL: 4.600,00
--------------------------------	--------------------	-------------------	----------------	--------------------	-------------	---------------------------------

OUTRAS INFORMAÇÕES

DEMONSTRATIVO DA DOTAÇÃO E CONTABILIZAÇÃO				CONTADOR:
DATA CONTABILIZAÇÃO: 15/04/2024	INICIAL OU SALDO: 221.500,00	EMPENHADO: 4.600,00	SALDO DISPONÍVEL: 216.900,00	LILIAN SILVA BORGES RABELO CRC/MG08326

A liquidação da despesa a que se refere a presente nota de empenho, foi procedida com base no documento apresentado, onde demonstra a entrega do material ou execução do serviço.

Data: 15/04/2024 Resp. liquidação:

Assinatura:

Face a liquidação processada autorizo o pagamento ao favorecido, atendidas as formalidades legais.

Data: 15/04/24

Responsável:

Recebi(emos) o valor total da presente nota de empenho que dou plena, geral e irrevogável quitação à CAMARA MUNICIPAL DE INDIANOPOLIS

COMPROVANTE DE PAGAMENTO ANEXO

Data: 15/04/24

Responsável

Nome do responsável:

RG / CPF:

Dados bancários:

BANCO: 001	AGÊNCIA: 3733	Nº CONTA: 38423	Nº CHEQUE:	TESOUREIRO:
---------------	------------------	--------------------	------------	-------------




CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
Estado de Minas Gerais

173


REQUERIMENTO DE ANTECIPAÇÃO DE DIÁRIAS

REQUERENTE: WELBEMAR ALVES XAVIER
FINALIDADE: PARTICIPAR DE CURSO EXTERMINADO "OUTROS"
DESTINO: BRASÍLIA
SAÍDA: 15/04/2024, às 20:00 horas
RETORNO ESTIMADO: 19/04/2024, às 18:00 horas
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 04 (QUATRO)
TRANSPORTE: () VEÍCULO PARTICULAR (X) VEÍCULO OFICIAL
VALOR TOTAL DAS DIÁRIAS: R\$ 4.600,00 (QUATRO MIL SEISCENTOS)

Declaro, sob as penas da lei, que os recursos serão despendidos no exercício de meu cargo e em estrito cumprimento de atividade de interesse do Município de Indianópolis.



Assinatura

Assinatura do Ordenador de Despesa:


WELBEMAR ALVES XAVIER
Presidente da Câmara Municipal

Setor de Contabilidade:

Antecipação do valor das diárias efetuado em: 15/04/24
Data limite para entrega de relatório de viagem: 26/04/24


Lilian da Silva Borges Rabelo
CRC MG 083266/O

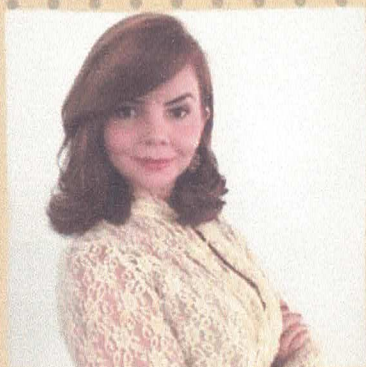
CAPACITANDO

GESTORES PÚBLICOS, AGENTES POLÍTICOS
E SERVIDORES PÚBLICOS



“LEI ORGÂNICA, REGIMENTO INTERNO E A CRIAÇÃO DAS LEIS MUNICIPAIS”

16 A 19 ABRIL
BRASÍLIA - DF



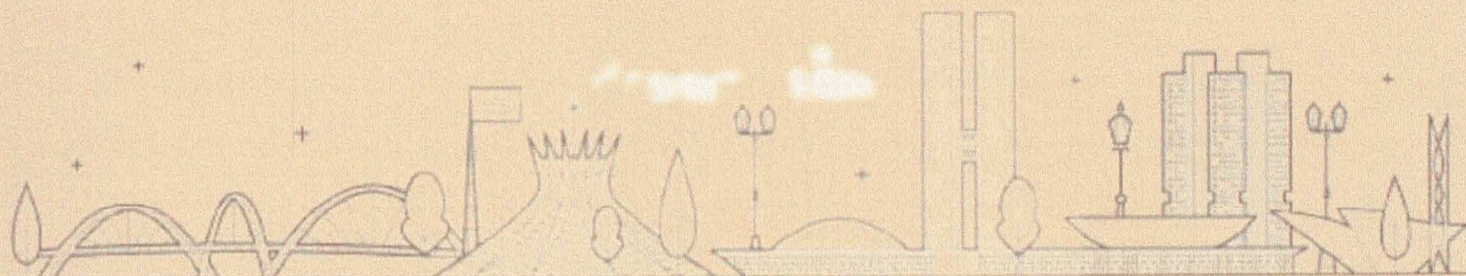
Dra. Lilia
JUÍZA TJDF



Dra. Perla
ADVOGADA
ELEITORAL



Dra. Simone
ADVOGADA



**GARANTA JÁ
SUA INSCRIÇÃO
INVESTIMENTO:
R\$850,00**

**Local: ILHABELA PARK HOTEL - PRAÇA
CENTRAL - 4B - NÚCLEO BANDEIRANTES
- CEP: 71710-000 - Contato
WR GESTÃO PÚBLICA:
(31) 9 9607-1200
www.wrgestaopublica.com.br**



CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
Estado de Minas Gerais

RELATÓRIO DE VIAGEM

NOME: Waldemar Alves Xavier
DATA DA SAÍDA: 15/04/2024, às 10:00 horas
DATA DA CHEGADA: 19/04/2024, às 16:00 horas
LOCAL DE DESTINO/PROCEDÊNCIA: BRASÍLIA
TRANSPORTE UTILIZADO: avião
QUANTIDADE DE DIÁRIAS RECEBIDAS: 4, correspondendo a R\$ 4.600,00
QUANTIDADE DE DIÁRIAS UTILIZADAS: 4, correspondendo a R\$ 4.600,00
Há valor a ser devolvido:
() Sim (x) Não
Se positiva a resposta, indicar: R\$ — x —

RELATÓRIO DESCRITIVO DA VIAGEM:

Viagem realizada a Fe Brasília
D.F. onde participei de cursos
de capacitação de Vereadores, Bem
como, Bem como Participei de
uma Audiência no Congresso
sobre a Desoneração da Folha,
conforme certificado e fotos em
anexo.

Declaro, sob as penas da lei, que as despesas ocorreram em razão do meu cargo e em estrito cumprimento de atividades de interesse do Município de Indianópolis.

DATA: 23/04/2024

[Assinatura]
ASSINATURA

SETOR DE CONTABILIDADE:

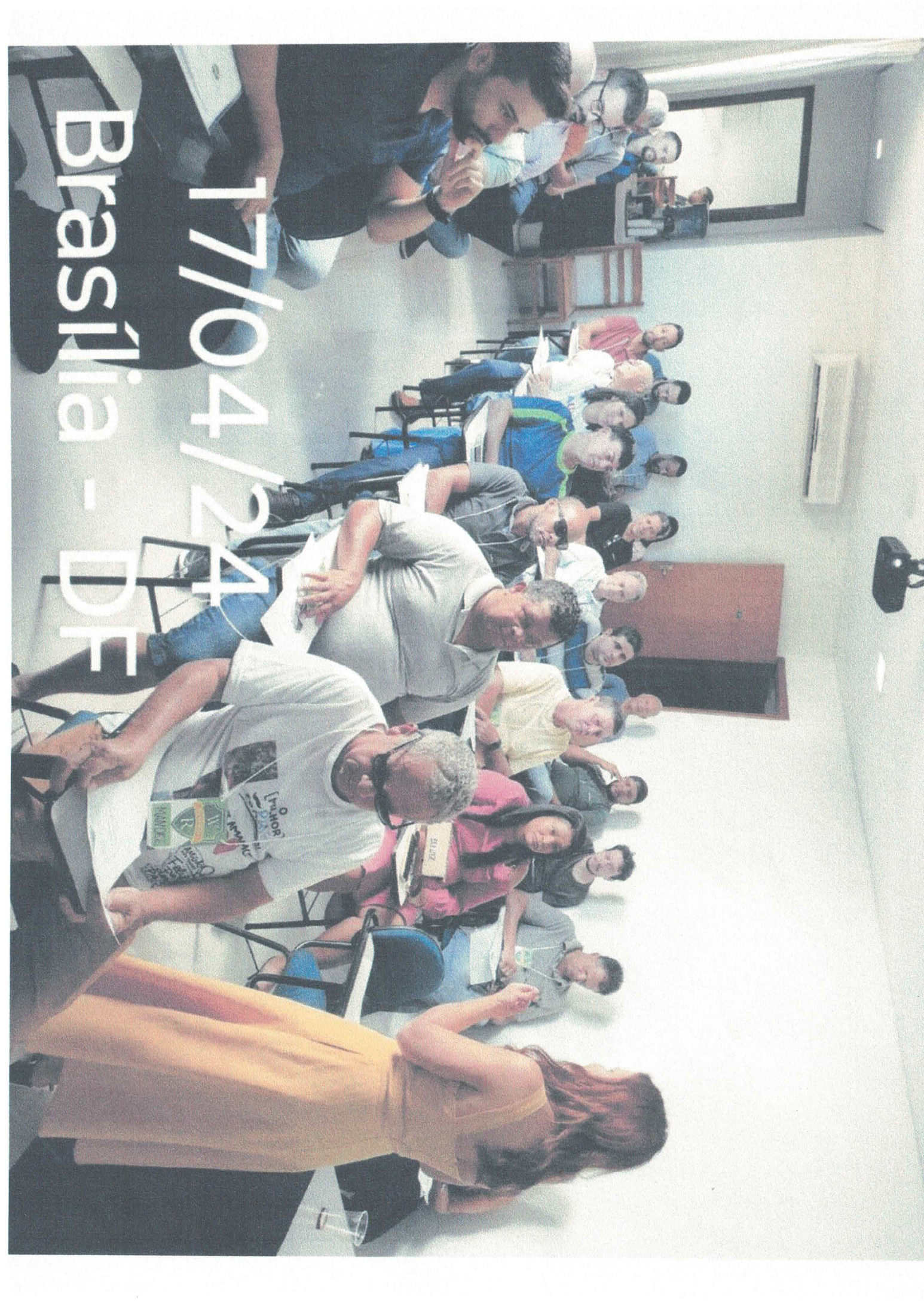
Conferido e determinado o arquivamento em / /

Assinatura do responsável









17/04/24
Brasília - DF



Brasília - DF

17/04/24



18/04/24
Brasília - DF

Certificada



Certificamos que

Mellemar Alves Xavier

Participou do **“LEI ORGÂNICA, REGIMENTO INTERNO, A CRIAÇÃO DAS LEIS MUNICIPAIS, COMPRAS E CONTRATOS PÚBLICOS”** realizado nos dias 16 a 19 de Abril de 2024, na cidade de Brasília - DF.

TÓPICOS: Como se cria uma lei municipal; Quem pode criar leis municipais; Como criar um projeto de lei; Como é aprovada uma lei municipal; Quais as leis que o vereador pode criar; Lei orgânica equivale a CF no âmbito municipal; Lei mais importante do município; Como funciona a Lei orgânica, quais os princípios gerais dos contratos públicos; Qual a diferença entre Lei Orgânica e Lei Municipal; Pra que serve a Lei Orgânica, quais os tipos de contratos públicos; Como funciona o Regimento Interno nos municípios, quais os princípios básicos para compras públicas; O Regimento Interno não pode desobedecer ou conflitar com a lei orgânica municipal/Constituição do Estado e Federal; Quem deve elaborar o Regimento Interno, quais os processos necessários para as compras públicas; Qual a função do Regimento Interno.

WR Gestão Pública

CNPJ: 39.616.892/0001-95

Participante